

marches-securises.fr

PUBLICATION

ÉTABLISSEMENT



GIP CARIF OREF (976)
Site de la Cité des Métiers
97600 Mamoudzou

**AVIS DE MARCHÉ
SERVICES****Organisme acheteur**

GIP CARIF OREF (976), ELHOUTOIB CHANFI, Site de la Cité des Métiers, 97600 Mamoudzou, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 269643846. E-mail : e.chanfi@gipco976.fr.

Adresse(s) internet

Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Assistance à Maitrise d'ouvrage pour l'accompagnement, le pilotage et la coordination d'un consortium pour le déploiement d'un projet partenarial de fonds européens INTERREG. Cette assistance à maitrise d'ouvrage porte sur des missions d'accompagnement, de pilotage et de coordination projet partenarial interrégionale COOP 3.0. Ce projet a pour public cible : - Les membres du consortium pour le déploiement des actions décrites dans le projet. Mais également les bénéficiaires des actions à déployer : - Les formateurs ; - Les demandeurs d'emploi.

Lieu d'exécution

Mayotte 97600 Mamoudzou

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Les prestations attendues dans le cadre de cette Appel d'offre sont :

- Accompagnement et pilotage des membres d'un consortium pour la mise en place et le déploiement d'un projet partenarial de fonds européens INTERREG ;
- Proposer des outils de gestion de projet adaptés (tableaux de bord, plannings, fiches de suivi des dépenses) ;
- Planification, coordination et suivi des opérations du projet COOP 3.0 ;
- Organisation des actions en fonction du calendrier établi ;
- Pilotage stratégique et opérationnel du projet
- Appui à la planification global et coordination inter territoire, gestion des comités de pilotage du Consortium ;
- Identifier et anticiper les risques de non-conformité ou de dépenses inéligibles ;
- Gestion des relations avec les services instructeurs ;
- Préparer et vérifier les dossiers de demande de remboursement ;
- Gérer les échanges et relation entre le consortium, le chef de fil et le service instructeur
- Suivi et évaluation des différentes phases du projet (Gestions des rapports et bilans intermédiaires et finaux) ;
- Garantir la cohérence entre le suivi financier, les pièces justificatives et les réalisations physiques du projet.

Des variantes seront prises en considération : Non

Durée du marché ou délai d'exécution

Durée en mois : 36 (à compter de la date de notification du marché).

Date limite de réception des candidatures

Lundi 21 juillet 2025 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 180 (à compter de la date limite de réception des offres).

Conditions relatives au marché

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Cette action est financée par des fonds européens INTERREG

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Certificats de qualifications professionnelles (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public). La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC3, Acte d'engagement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- 1: - Valeur technique et Qualité (proposition des prestations attendues, organisation et pertinence 60%)
- 2: - Moyens humains (expérience et qualité des intervenants) 20%
- 3: - Prix 20%

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

2025_5_AMOInterreg_GIPCO

Adresses complémentaires**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :**

GIP CARIF OREF MAYOTTE Site de la Cité des métiers , à l'attention de CHANFI ELHOUTOIB , 97600 Mamoudzou, FRANCE.

Date d'envoi du présent avis

26 juin 2025